ПРИНЯТО

На педагогическом совете МБДОУ № 11

Протокол № ______

от «<u>31</u>» <u>08</u> 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 11

И.Ю,Морозова

Приказ № 37

09 2018 г.

порядок

Ознакомления с документами образовательной организации, в том числе поступающих в нее лиц

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №11 «Яблонька»

I. Общие положения

- 1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомление с документами Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №11 «Яблонька» (далее МБДОУ) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и поступающих в МБДОУ.
- 2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее: «локальный нормативный акт» нормативное предписание, принятое на уровне МБДОУ и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«распорядительный акт» — это приказ, изданный руководителем МБДОУ, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности МБДОУ;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования.

- 4. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).
- 5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ (далее локальный нормативный акт), регламентирующим организационные аспекты деятельности МБДОУ.
- 6. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.
- 7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) с настоящим Положением МБДОУ размещает его на информационном стенде в МБДОУ и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сайт МБДОУ).

II. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих

- 1. При приёме несовершеннолетнего поступающего в МБДОУ последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами МБДОУ:
 - правилами приёма в МБДОУ;
 - уставом МБДОУ;
 - лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - образовательной программой дошкольного образования;

- правилами внутреннего распорядка обучающихся и родителей в МБДОУ;
- режимом занятий;
- порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ;
- порядком возникновения, приостановления и прекращения отношений;
- другими документами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБДОУ.
- 2. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде в МБДОУ и (или) на сайте МБДОУ.
- 3. На информационном стенде в МБДУ размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю МБДОУ для приёма несовершеннолетнего поступающего в МБДОУ и о сроках приёма руководителем указанных документов.
- 4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт МБДОУ с правилами приёма в МБДОУ фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.
- 5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего знакомятся с документами МБДОУ в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в МБДОУ.
- 6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом Учреждения, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).
- 7. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 8. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с распорядительным актом МБДОУ (далее распорядительный акт) о приёме поступающего на обучение в МБДОУ оформляется непосредственно на самом документе.

III. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

- 1. МБДОУ обязано родителей (законных представителей) знакомить обучающихся несовершеннолетних cлокальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных несовершеннолетних обучающихся, В представителей) TOM распорядительными актами.
- 2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде в МБДОУ и (или) сайте МБДОУ.
- 3. Размещение локальных нормативных актов на сайте МБДОУ подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 4. В случае внесений изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте МБДОУ в эти же сроки.
- 5. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.
- 6. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.

IV. Порядок ознакомления работников МБДОУ при приеме на работу

- 1. В соответствии с ч. 3 ст. 68 Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ. при приёме на работу в МБДОУ руководитель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью:
 - должностной инструкцией;
 - правилами внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
 - коллективным договором;
 - положением об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
 - правилами и инструкциями по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
 - правилами хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
 - иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью принимаемого на работу.
- 2. Работник может ознакомиться с локальными актами, как на бумажном носителе, так и со сканированными их копиями на официальном сайте МБДОУ.

3. Факт ознакомления работника, принимаемого в МБДОУ на работу, с документами МБДОУ должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.

V. Порядок ознакомления с документами МБДОУ родителей (законных представителей) и сотрудников

- 1. Родители (законные представители) воспитанников и сотрудники МБДОУ в период функционирования детского сада могут ознакомиться с документами МБДОУ через:
 - на бумажном носителе у руководителя МБДОУ или делопроизводителя;
 - на официальном сайте МБДОУ;
 - на педагогическом совете, родительских собраниях, общем собрании трудового коллектива и др. мероприятиях.